



КонсультантПлюс
надежная правовая поддержка

Постановление Администрации города
Хабаровска от 11.09.2013 N 3572
"Об утверждении положения о
стипендии мэра города Хабаровска"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 21.08.2014

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 11 сентября 2013 г. N 3572

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О СТИПЕНДИИ МЭРА ГОРОДА ХАБАРОВСКА

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 27.06.2001 N 487 "Об утверждении Типового положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки учащихся федеральных государственных образовательных учреждений начального профессионального образования, студентов федеральных государственных образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, аспирантов и докторантов", Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" администрация города постановляет:

1. Утвердить:
 - 1.1. [Положение](#) о стипендии мэра города Хабаровска согласно приложению N 1.
 - 1.2. [Состав](#) комиссии по назначению стипендии мэра города Хабаровска согласно приложению N 2.
2. Признать утратившим силу [постановление](#) мэра города Хабаровска от 11.02.2009 N 426 "О стипендии мэра города Хабаровска".
3. Пресс-службе администрации города (Ерохин В.А.) опубликовать настоящее постановление в газете "Хабаровские вести".
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по социальным вопросам Шевченко С.И.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Вице-мэр города, первый заместитель
мэра города по экономическим вопросам
согласно распоряжению мэра города
от 09.09.2013 N 26-р
В.Ф.Лебеда

Приложение N 1

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением
администрации города Хабаровска
от 11 сентября 2013 г. N 3572

ПОЛОЖЕНИЕ О СТИПЕНДИИ МЭРА ГОРОДА ХАБАРОВСКА

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок выплаты стипендии мэра города Хабаровска (далее - стипендия) студентам образовательных учреждений среднего профессионального образования.

1.2. Стипендия - это именная ежемесячная денежная выплата, назначаемая студентам в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ.

1.3. Стипендия ежегодно назначается не более чем 30 лучшим студентам образовательных учреждений среднего профессионального образования, обучающимся по очной форме обучения, за

хорошую успеваемость, победы в конкурсах, предметных олимпиадах, активное участие в общественной деятельности учебного заведения и города Хабаровска.

2. Порядок проведения отбора студентов

2.1. Стипендия назначается постановлением мэра города Хабаровска на основании протокола заседания комиссии по назначению стипендий мэра города Хабаровска.

2.2. Педагогические советы образовательных учреждений среднего профессионального образования в срок до 10 октября представляют в управление по делам молодежи и социальным вопросам администрации города следующие документы:

- выписку из решения педагогического совета о представлении кандидата на стипендию;
- **характеристику-ходатайство** педагогического совета о назначении стипендии в соответствии с приложением N 1 к настоящему Положению;
- заверенную копию зачетной книжки;
- заверенные копии документов (дипломов, грамот и т.д.), подтверждающих победу или участие в творческих и научных конкурсах, семинарах, конференциях, олимпиадах, а также активное участие в общественной и социально значимой деятельности, результаты которой имеют практическую ценность для учебного заведения, в котором обучается претендент, или для города в целом;
- копию паспорта (все заполненные страницы), студенческого билета кандидата;
- 2 фотографии 3 x 4;
- **согласие** на обработку персональных данных в соответствии с приложением N 2 к настоящему Положению.

2.3. Основаниями для отказа в рассмотрении документов являются:

- поступление документов в управление по делам молодежи и социальным вопросам администрации города не в полном объеме;
- поступление документов в управление по делам молодежи и социальным вопросам администрации города позднее установленного срока.

2.4. Отбор претендентов на получение стипендии производится комиссией по назначению стипендии мэра города Хабаровска (далее - Комиссия).

Отбор претендентов осуществляется Комиссией на основании суммы баллов, полученной по итогам рассмотрения представленных документов, в соответствии с **приложением N 3** к настоящему Положению.

Не более 30 кандидатов, набравших наибольшее количество баллов, являются получателями стипендии.

В случае если у нескольких кандидатов на получение стипендии сумма баллов равна, то получатель стипендии будет определяться открытым голосованием членов Комиссии.

Комиссия выполняет следующие функции:

- определяет стипендиатов из числа претендентов на получение стипендии;
- участвует в торжественном приеме стипендиатов мэром города Хабаровска.

Заседание Комиссии проводится в период с 11 по 20 октября ежегодно.

Ответственным за подготовку и проведение заседания Комиссии является секретарь Комиссии.

Решения Комиссии являются правомочными, если на ее заседании присутствовали не менее двух третей ее состава.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов, при равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим. Заседание Комиссии оформляется протоколом, который ведет секретарь Комиссии. Протокол подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии.

Решение Комиссии публикуется на официальном сайте администрации города Хабаровска в информационно-коммуникационной сети Интернет.

3. Размер и порядок выплаты стипендии

3.1. Стипендия назначается в размере 3000 (три тысячи) рублей в месяц.

3.2. Управление по делам молодежи и социальным вопросам администрации города Хабаровска готовит проект постановления администрации города "О назначении стипендии мэра города Хабаровска", которым утверждается список стипендиатов на очередной учебный год.

3.3. Финансовый департамент администрации города производит перечисление денежных средств в

пределах ассигнований по отрасли "Молодежная политика" на счет муниципального казенного учреждения "Городской центр по организации досуга детей и молодежи" на основании ежемесячной заявки учреждения.
3.4. Муниципальное казенное учреждение "Городской центр по организации досуга детей и молодежи" ежемесячно в период с 01 ноября по 01 июня перечисляет стипендии на лицевые счета стипендиатов.

Приложение N 1
к Положению
о стипендии мэра города Хабаровска

**ХАРАКТЕРИСТИКА-ХОДАТАЙСТВО
педагогического совета учебного заведения
о назначении стипендии мэра города Хабаровска**

Состоит из следующих разделов:

1. Реквизиты учебного заведения (информация располагается в заголовочной части характеристики и может быть частью фирменного бланка учебного заведения).
2. Информация о студенте: Ф.И.О., дата рождения, год начала обучения в учебном заведении, факультет (специальность, группа), текущий курс обучения.
3. Средний балл успеваемости студента.
4. Участие студента в общественной жизни учебного заведения, города Хабаровска.
5. Психологические и поведенческие качества личности студента - раскрытие взаимоотношений с другими участниками учебного процесса, уровня культуры.
6. Дата составления характеристики.
7. Подпись руководителя учебного заведения, куратора группы, в которой обучается студент.
8. Оттиск печати учебного заведения.

Дополнительно может быть указана иная информация (способность к различным видам обучения, общее отношение студента к процессу обучения, учебной дисциплине, достижения в учебе, тип мышления и т.д.).

Приложение N 2
к Положению
о стипендии мэра города Хабаровска

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных претендента
на получение стипендии мэра города Хабаровска**

Я, _____ (Ф.И.О.)

Паспорт: серия _____ N _____, выданный _____

проживающий(-ая) по адресу: _____

_____ (в т.ч. индекс),
даю согласие на обработку персональных данных (фамилии, имени, отчества, года, месяца, даты и места рождения, адреса, образования, другой информации, относящейся ко мне), в том числе сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение персональных данных для целей, связанных с начислением

стипендии мэра города Хабаровска в 20___/20___ учебном году.

" ___ " _____ 20__ г. _____
(личная подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 3
к Положению
о стипендии мэра города Хабаровска

**КРИТЕРИИ
ОЦЕНКИ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ПРЕТЕНДЕНТАМИ
НА ПОЛУЧЕНИЕ СТИПЕНДИИ МЭРА ГОРОДА ХАБАРОВСКА**

1. Победы в творческих и научных конкурсах, олимпиадах, конференциях:
- за каждый документ (диплом, грамоту и т.д.), подтверждающий победу в конкурсе, олимпиаде, конференции - 3 балла.
2. Участие в творческих и научных конкурсах, олимпиадах, конференциях:
- за каждый документ (диплом, грамоту и т.д.), подтверждающий участие в конкурсе, олимпиаде, конференции - 1 балл.
3. Средний балл успеваемости студента:
- от 4,0 до 4,2 - 1 балл;
- от 4,3 до 4,4 - 2 балла;
- от 4,5 до 4,6 - 3 балла;
- от 4,7 до 4,8 - 4 балла;
- от 4,9 до 5,0 - 5 баллов.

Приложение N 2

УТВЕРЖДЕН
Постановлением
администрации города Хабаровска
от 11 сентября 2013 г. N 3572

**СОСТАВ
КОМИССИИ ПО НАЗНАЧЕНИЮ СТИПЕНДИИ МЭРА ГОРОДА ХАБАРОВСКА**

- | | |
|-------------------------|--|
| Хопта Инна Сергеевна | - заместитель начальника управления по делам молодежи и социальным вопросам - начальник отдела по работе с детьми и молодежью, председатель комиссии |
| Мосина Ольга Викторовна | - заведующий сектором по организации досуга и взаимодействию с молодежными общественными объединениями отдела по работе с детьми и молодежью, секретарь комиссии |

Члены комиссии:

Гаврилова Александра Александровна	- заместитель председателя Хабаровской городской Думы, председатель комитета по социальным вопросам
Древетняк Ольга Борисовна	- директор МКУ "Городской центр по организации досуга детей и молодежи"
Яровенко Никита Владиславович	- член общественной Молодежной палаты при Хабаровской городской Думе
