

1.2. Помимо Положения деятельность СЦК ВСР ХТЭТ регулируется договором об осуществлении функций СЦК, заключенным СЦК с Союзом.

2. СТАТУС СЦК

2.1. СЦК не является самостоятельным юридическим лицом и создается на базе организации рекомендованной от субъекта Российской Федерации. СЦК ХТЭТ – является подразделением техникума.

2.2. Порядок создания и наименование структурного подразделения, ответственного за осуществление функций СЦК, определяются в соответствии с локальными актами и Уставом техникума.

2.3. СЦК – тренировочная база краевых и региональных команд World Skills Russia, центр развития профессий и профессиональных сообществ, ресурсный центр, обладающий современным оборудованием и технологиями, отвечающий требованиям WSR, а также наличием экспертов для осуществления обучения и оценки соответствующей квалификации по стандартам WSR.

3. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СЦК

3.1. Основными целями деятельности СЦК является:

- повышение качества профессиональной подготовки и переподготовки кадров в Хабаровском крае по компетенциям «Выпечка хлебобулочных изделий» и «Поварское дело»;
- повышение уровня мотивации к профессиональному самоопределению, личностному и профессиональному росту;
- создание инновационных условий развития в рамках среднего профессионального образования, методик и алгоритмов, направленных на обеспечение высококвалифицированными и профессиональными кадрами экономики Хабаровского края.

3.2. Основными задачами СЦК являются:

- формирование тренировочной инфраструктуры для подготовки конкурентоспособных региональных команд участников чемпионатов World Skills всех уровней;
- формирование методического и педагогического опыта по развитию компетенции «Выпечка хлебобулочных изделий» и «Поварское дело» в Хабаровском крае;
- формирование экспертного сообщества из числа педагогических работников техникума в соответствии с требованиями WSR по компетенции «Выпечка хлебобулочных изделий» и «Поварское дело»;
- применение передовых технологий (в том числе дуальных технологий, индивидуальных форм подготовки), алгоритмов и методик профессионального образования, соответствующих требованиям WSR;

- популяризация рабочих профессий по компетенциям «Выпечка хлебобулочных изделий» и «Поварское дело» на территории Хабаровского края;
- развитие стратегического партнерства с предприятиями, организациями и учреждениями Хабаровского края для достижения поставленной цели;
- подготовка конкурентоспособных участников чемпионатов всех уровней.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СЦК

4.1. СЦК имеет право:

- использовать в своей деятельности методики проведения мероприятий WSR (правила, регламенты, стандарты) для развития системы профессионального образования;
- проводить тренировочные сборы WSR и формировать тренировочную базу по компетенции;
- вносить предложения в региональный координационный центр Союза WorldSkills Russia в Хабаровском крае (далее – РКЦ) по совершенствованию организации деятельности СЦК;
- запрашивать у РКЦ информацию и документы, необходимые для осуществления деятельности СЦК;
- получать от РКЦ Хабаровского края права на проведение региональных чемпионатов и тренировочных сборов WSR.

4.2. Обязанности СЦК:

- строго соблюдать цели и задачи движения WSR, предусмотренные Уставом Союза и настоящим Положением;
- обеспечивать разработку и утверждение документов, необходимых для деятельности СЦК;
- проходить процедуру аккредитации на основании «Положения об аккредитации СЦК»;
- организовывать обучение конкурсантов и проведение чемпионатов;
- использовать в работе современные технические и информационно-методические средства;
- осуществлять методическую поддержку деятельности специалистов и педагогов по вопросам реализации движения;
- проводить отбор претендентов на звание участника и эксперта с целью обеспечения представления движения WSR в Хабаровском крае на высоком профессиональном уровне;
- составлять отчеты о деятельности СЦК и передавать их на рассмотрение РКЦ (один раз в полугодие);
- по согласованию с РКЦ осуществлять адаптацию и апробацию стандартов (правил, регламентов, методик) и контролировать их соблюдение;

- устранять в установленный срок все нарушения, выявленные в ходе проверки деятельности СЦК ХТЭТ, проведённой РКЦ.

5. УПРАВЛЕНИЕ СЦК

5.1. Управление деятельностью СЦК ХТЭТ осуществляет руководитель, назначенный приказом директора техникума, из числа работников, имеющих образование и стаж работы, соответствующие профилю СЦК.

5.2. Руководитель СЦК ХТЭТ подотчетен директору техникума.

5.3. Руководитель СЦК ХТЭТ имеет право:

- представлять интересы СЦК ХТЭТ в отношениях с образовательными и иными организациями, органами государственной власти и местного самоуправления, с гражданами и юридическими лицами в рамках своей компетенции;

- вносить представления директору техникума о приёме на работу и увольнении работников СЦК ХТЭТ, применения к ним мер поощрения или о наложении на них дисциплинарных взысканий;

5.3. Руководитель СЦК ХТЭТ обязан:

- осуществлять планирование деятельности СЦК ХТЭТ по согласованию с РКЦ;

- обеспечивать эффективное выполнение возложенных на него задач;

- обеспечивать сохранность и эффективность использования имущества СЦК;

- проводить работу по совершенствованию деятельности СЦК ХТЭТ;

- обеспечивать рациональную расстановку и целесообразное использование кадров;

- обеспечивать выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий;

- контролировать соблюдение сотрудниками СЦК ХТЭТ правил и норм охраны труда, техники безопасности и правил внутреннего распорядка;

- организовывать правильную эксплуатацию оборудования и основных средств, закрепленных за СЦК;

- организовывать составление и своевременное предоставление отчетов директору техникума и руководителю РКЦ о деятельности СЦК ХТЭТ.

5.4. Руководитель СЦК ХТЭТ несет персональную ответственность за деятельность СЦК в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. СТРУКТУРА И ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СЦК

6.1. Организационная структура и персональный состав работников СЦК ХТЭТ, утверждаются приказом директором техникума.

6.2. Работники СЦК ХТЭТ являются работниками техникума, с которыми может быть заключено дополнительное соглашение к трудовому договору, как на совмещение должностей (профессий), так и на внутреннее совместительство.

6.3. На работу в структурное подразделение СЦК ХТЭТ могут быть приняты работники по срочному трудовому договору (на определённый период либо для выполнения конкретного объёма работ).

6.4. Функциональные обязанности сотрудников СЦК ХТЭТ определяются соответствующими должностными инструкциями, утверждёнными директором техникума.

7. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ СЦК ХТЭТ

7.1. Специализированный центр компетенций выполняет следующие функции:

- стратегическое и текущее планирование работы СЦК ХТЭТ;
- подготовка площадки СЦК ХТЭТ (совместно с региональным главным экспертом по компетенции) для тренировки команды к участию в чемпионатах всех уровней (не менее 5 обучающихся): оснащение оборудованием, инструментом, материалами (не менее 2 рабочих мест);
- развитие технической и методической базы СЦК ХТЭТ (не менее 2 рабочих мест). Формирование предложений для руководителей техникума и РКЦ с целью создания условий тренировки в соответствии с требованиями WSR. Привлечение работодателей – участников УПК к оснащению и переоснащению СЦК ХТЭТ;
- организация и проведение отборочных мероприятий для выявления талантливых обучающихся по компетенции, формирование команды Хабаровского края по компетенции (совместно с региональным главным экспертом по компетенции) для участия в чемпионатах всех уровней (не менее 5 обучающихся);
- разработка программ и графиков тренировки обучающихся по компетенции (совместно с региональным главным экспертом по компетенции) к чемпионатам всех уровней. Согласование их с РКЦ;
- реализация программ тренировки команды по компетенции к чемпионатам всех уровней в соответствии с требованиями WSR;
- предоставление оборудованной площадки для проведения чемпионатов всех уровней (по запросу Союза или РКЦ);
- участие команды по компетенции и сотрудников СЦК ХТЭТ в чемпионатах всех уровней в качестве конкурсантов и экспертов;

- обеспечение бесперебойной работы СЦК ХТЭТ. Контроль технического состояния и техническое обслуживание оборудования по компетенции;

- проведение мероприятий по аккредитации СЦК ХТЭТ;

- изучение, апробация и внедрение лучших практик работы СЦК в крае и других субъектах ДФО и Российской Федерации (формы, технологии, методики);

- сертификация экспертов.

7.2. Деятельность СЦК ХТЭТ осуществляется в соответствии с планом мероприятий на основе годового плана, утверждённого директором техникума и перспективного плана работы СЦК ХТЭТ на 2016-2020 годы.

7.3. СЦК ХТЭТ может организовывать обучение по основным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам.

8. ФИНАНСОВЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЦК

8.1. Финансирование деятельности СЦК осуществляется:

- за счет средств РКЦ Хабаровского края (в рамках организации и проведения региональных и межрегиональных чемпионатов, проведенных в крае);

- за счет бюджетных или внебюджетных средств техникума;

- за счет финансирования социальных партнеров.

- за счет грантов и добровольных пожертвований.

8.2. В целях стимулирования деятельности работников СЦК и сторонних лиц, привлекаемых к выполнению работ на основании договоров, техникум в пределах, имеющихся у него привлечённых из различных источников дополнительных средств самостоятельно определяет форму и систему оплаты труда, размер ставок заработной платы и должностных окладов, а также размер доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования.

9. ТЕХНИЧЕСКОЕ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЦК

9.1. СЦК ХТЭТ должен быть обеспечен необходимым помещением, кадровыми, техническими и методическими ресурсами.

9.2. Рабочие места сотрудников СЦК ХТЭТ должны быть оснащены в соответствии с требованиями WSR (инфраструктурный лист по компетенции).

9.3. СЦК ХТЭТ должен быть обеспечен следующими документами, необходимыми для его функционирования:

- Положение о деятельности специализированных центров компетенций «WorldSkills Россия» Краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Хабаровский торгово-экономический техникум (КГБ ПОУ ХТЭТ) по компетенциям «Выпечка хлебобулочных изделий» и «Поварское дело»;

- договор регионального координационного центра Союза WorldSkills Russia в Хабаровском крае с СЦК ХТЭТ о аккредитации;

- рекомендации по разработке программ подготовки участников региональных и общероссийских мероприятий;

- Положение и регламент по проведению общероссийских мероприятий;

- Положение и регламент по формированию сборной команды Российской Федерации.

8.4. СЦК ХТЭТ должен быть обеспечен современной нормативно – правовой базой, учебно – методической литературой от WSR.

- методические материалы по проведению региональных мероприятий;

- дидактические материалы для проведения региональных и всероссийских мероприятий;

- методические материалы по отбору потенциальных участников для общероссийских мероприятий;

- программы подготовки потенциальных участников региональных и общероссийских мероприятий;

- методические материалы по отбору потенциальных участников для включения в сборную команду России.