

Правила приема
рассмотрены на заседании
совета КГБ ПОУ ХТЭТ
протокол от 28 февраля 2017 г. № 04

Утверждаю
Директор КГБ ПОУ ХТЭТ

В.В. Корсаков
28 февраля 2017 г.
Приказ КГБ ПОУ ХТЭТ
от 28 февраля 2017 г. № 20 - од

**Правила приема
граждан в краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Хабаровский торгово-экономический техникум»
на обучение по образовательным программам среднего
профессионального образования на
2017/2018 учебный год.**

Настоящие Правила приёма в краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Хабаровский торгово-экономический техникум» КГБПОУ ХТЭТ (далее – техникум) разработаны на основании нормативно-правовых документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014г. № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями на 11 декабря 2015 года);
- постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";

- приказ министерства образования и науки Хабаровского края от 31 мая 2016 г. № 17 «Об утверждении контрольных цифр приема на 2017 – 2018 учебный год» (приказ о внесении изменений в контрольные цифры приема на 2017 – 2018 учебный год от 20.02.2017 г. № 5);

- Устав КГБ ПОУ ХТЭТ;

- Положение о приемной комиссии КГБ ПОУ ХТЭТ.

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, на обучение по специальностям среднего профессионального образования в краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Хабаровский торгово-экономический техникум» для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (базовой подготовки) на 2017/2018 учебный год (далее – Правила приема) за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета, а также по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

Прием иностранных граждан на обучение в техникум осуществляется за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Прием в техникум для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

3. Прием на обучение по образовательным программам за бюджетных ассигнований краевого бюджета является общедоступным.

4. Приемная комиссия техникума осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

5. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

6. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется без вступительных испытаний.

II. Организация приема граждан в техникум

7. Организация приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в КГБ ПОУ ХТЭТ осуществляется приемной комиссией.

Председателем приемной комиссии является директор техникума.

8. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о приемной комиссии Краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Хабаровский торгово-экономический техникум» (КГБ ПОУ ХТЭТ), утвержденным директором техникума (приказ от 24.09.2015 г. № 57-од).

9. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует

ответственный секретарь приемной комиссии, назначенный приказом директора техникума.

10. КГБ ПОУ ХТЭТ вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием сверх установленных контрольных цифр приема для обучения на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами с полной оплатой ими стоимости обучения.

11. При приеме в техникум обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

12. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

13. КГБ ПОУ ХТЭТ объявляет прием на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям:

- 19.02.10 Технология продукции общественного питания
- 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
- 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских

товаров

- 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

на основании лицензии серия 27Л01 № 0001016, регистрационный номер 1920 от 29 июля 2015 г. (срок действия – бессрочно).

14. Приемная комиссия знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом техникума, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся

15. В целях информирования о приеме на обучение КГБ ПОУ ХТЭТ размещает информацию на официальном сайте техникума <http://htet-khb.ru/> в разделе «Абитуриенту», а также обеспечивает свободный доступ в здание техникума к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

16. В период работы приемной комиссии в техникуме работает специальная телефонная линия 8 (4212) 27-47-50 и электронная почта priem@htet-khb.ru для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в техникум.

17. Сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности, с выделением форм получения образования (очная, заочная) ежедневно размещаются на официальном сайте техникума в разделе «Абитуриенту», а также на информационном стенде приемной комиссии.

18. Приемная комиссия на официальном сайте техникума <http://www.htet-khb.ru/> и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

18.1. Не позднее 1 марта 2017 г.:

- правила приема в образовательную организацию;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым КГБ ПОУ ХТЭТ объявляет прием в соответствии с лицензией;
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами приема, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного

осмотра - с указанием перечня врачей -специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

18.2. Не позднее 1 июня 2017 г.:

- общее количество мест для приема по каждой специальности и форме получения образования;

- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований;

- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по очной и заочной форме получения образования;

- информацию о наличии общежития;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

IV. Прием документов от поступающих

19. Прием в техникум для обучения по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Поступающий вправе подать заявление одновременно на несколько специальностей, на различные формы получения образования, а также одновременно на бюджетные места и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Прием документов на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена в КГБПОУ ХТЭТ начинается не позднее 20 июня 2017 г.

Прием заявлений в техникум на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа 2017 года, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений в техникум на заочную форму получения образования осуществляется до 25 ноября 2017 года.

20. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в техникум, поступающий предъявляет следующие документы:

20.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии размером 3x4.

20.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (с изменениями на 11 декабря 2015 года);
- 4 фотографии 3x4;

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии) указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

20.3. Лицам с ограниченными возможностями здоровья не может быть отказано в приеме на основании того, что в образовательной организации отсутствуют специальные условия для получения образования.

21. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- специальность(и), для обучения по которым он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования(в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее- документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (с изменениями на 11 декабря 2015 года) (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (с изменениями на 11 декабря 2015 года).

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на

осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним, с программой подготовки специалистов среднего звена и локальными нормативными актами, затрагивающие законные интересы обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Факт ознакомления заверяется лично подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также:

- получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- согласие на обработку своих персональных данных (ФЗ от 27.07.2010 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»);
- ознакомление с информацией об отсутствии общезжития.

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом и (или) сведения, не соответствующие действительности, приемная комиссия (образовательная организация) возвращает документы поступающему.

22. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинский осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями на 11 декабря 2015 года), поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового

договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

23. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (по почте), а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи» «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (с изменениями на 11 декабря 2015 года), , Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи» «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (с изменениям на 11 декабря 2015 года). При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в КГБ ПОУ ХТЭТ не позднее сроков, установленных пунктом 19 настоящих Правил.

Документы направляются по почте заказным с уведомлением и описью вложения. Уведомление и заверенная опись вложения является основанием подтверждения приема документов, поступающего.

При личном предоставлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии образовательной организацией.

24. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 20 настоящих Правил.

25. На каждого поступающего заводится личное дело, в соответствии с Положением о порядке формирования, ведения и хранения личных дел абитуриентов, обучающихся Краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Хабаровский торгово-экономический техникум» (КГБ ПОУ ХТЭТ).

26. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

27. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, предоставленные поступающими. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Зачисление в КГБ ПОУ ХТЭТ

28. Поступающий на очную форму обучения на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета, представляет оригинал документа об образовании государственного образца в срок до 15 августа 2017 года.

29. Поступающие на заочную форму получения образования предоставляют оригинал документа об образовании после завершения приема документов в КГБ ПОУ ХТЭТ в срок до 25 ноября 2017 года.

30. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации на очную форму обучения на места за счет бюджетных ассигнований директором техникума 16 августа 2017 года издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на

информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте техникума <http://www.htet-khb.ru/>.

При выполнении контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета, прием документов на места за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета завершается 15.08.2017 г. Прием документов на места за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета может быть продлен, при невыполнении контрольных цифр приема, по решению учредителя.

31. Приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению, на места по договорам об оказании платных образовательных услуг издается на очную форму обучения не позднее 29 августа 2017 г. (при наличии свободных вакантных мест - не позднее 30 ноября 2017 г.), на заочную форму обучения не позднее 30 ноября 2017 г.

Лица, включенные в список рекомендованных к зачислению на места за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета не представившие (забравшие) оригинал документа государственного образца об образовании в установленные п. 28 сроки, рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

32. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета, техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании, ранжированных по мере убывания.

33. Приемная комиссия по каждой специальности, где количество абитуриентов больше, чем количество мест финансируемых за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета, формирует рейтинг из числа поступающих – пофамильные списки лиц, рекомендованных к зачислению с указанием среднего балла аттестата.

Далее, в случае если несколько абитуриентов имеют равные права на зачисление (после ранжирования поступающих в соответствии с баллами), рассматривается дата подачи личного заявления в приемную комиссию КГБ ПОУ ХТЭТ (приоритет отдается лицам, подавшим заявление ранее).

34. При одновременном поступлении на две и более программы подготовки специалистов среднего звена (в одном или разных образовательных учреждениях) для зачисления оригинал документа государственного образца об образовании предоставляется поступающим, по его выбору, на одну из образовательных программ среднего профессионального образования. При зачислении на другую основную профессиональную образовательную программу, предоставляется заверенная ксерокопия документа государственного образца об образовании и справка из образовательного учреждения, в которое предоставлен оригинал документа об образовании.

35. Группы нового набора формируются в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464.

36. При невозможности укомплектования группы в установленном объеме, абитуриентам предлагается перевод на вакантные места по иной специальности КГБ ПОУ ХТЭТ, или перевод в другие учебные заведения, реализующие образовательную программу по заявленной специальности соответствующего уровня.

VI. Порядок внесения изменений

37. В случае изменения порядка приема в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения среднего профессионального образования, определяемого Министерством образования и науки

Российской Федерации, вступления в силу других нормативных актов в настоящие Правила могут быть внесены изменения.

38. Необходимые изменения и дополнения могут быть внесены в Правила приема при рассмотрении на заседании приемной комиссии и утверждении их директором техникума.