

Положение рассмотрено  
и согласовано на заседании  
Совета техникума  
протокол № 5 от 29.06.2018 г.

Рассмотрено на заседании  
Студенческого совета  
протокол от 08.06.2018 г.

Утверждаю  
Директор КГБ ПОУ ХТЭТ  
 В.В.Корсаков  
«02» июля 2018 г.  
Приказ КГБ ПОУ ХТЭТ  
от «02» 07. 2018 г. № 67\2-од

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о наставничестве при реализации дуального обучения**  
**Краевого государственного бюджетного**  
**профессионального образовательного учреждения**  
**«Хабаровский торгово-экономический техникум»**  
**(КГБ ПОУ ХТЭТ)**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о наставничестве Краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Хабаровский торгово-экономический техникум» (далее – техникум), разработано в целях обеспечения взаимодействия организаций-партнеров и техникума в рамках реализации дуального обучения по программам подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ). Настоящее Положение определяет порядок организации и осуществления наставничества обучающихся техникума очной формы обучения, осваивающих ППССЗ при проведении дуального образования в предприятиях-партнерах (далее – Предприятие).

1.2 Организация наставничества регламентируется:

- настоящим Положением;
- Положением о порядке организации и проведения дуального обучения Краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Хабаровский торгово-экономический техникум»;
- договором об организации и проведении дуального обучения между техникумом и Предприятием;
- договорами о дуальном обучении между обучающимся и Предприятием;
- годовым календарным графиком учебного процесса, планом мероприятий по обеспечению образовательного процесса в рамках реализации программы дуального обучения;
- приказами по техникуму и Предприятию.

1.3 Наставничество представляет собой одну из форм инвестиций в развитие техникума в виде непрерывного процесса передачи знаний, умений и навыков наиболее квалифицированных специалистов Предприятия обучающимся техникума в период реализации программы дуального обучения.

1.4 Наставничество организуется с момента поступления обучающихся на дуальное обучение и устанавливается на весь период практического обучения на базе Предприятия.

1.5 Наставники подбираются из числа наиболее подготовленных сотрудников, обладающих высокими профессиональными качествами, имеющих стабильные показатели в работе, способность и готовность делиться своим опытом, имеющих системное представление о работе Предприятия в целом, обладающих коммуникативными навыками и гибкостью в общении.

1.6 Утверждение сотрудника в качестве наставника осуществляется в приказе об организации дуального образования обучающихся техникума на Предприятии. Основанием для закрепления наставника является представление непосредственного начальника при обоюдном согласии предполагаемого наставника и обучающихся учебной группы, за которой он будет закреплен.

1.7. Целями наставничества являются повышение уровня подготовки обучающихся, передача профессионального опыта, обеспечение оптимального использования времени и ресурсов, обучение наиболее рациональным приемам и методам работы для достижения обучающимися высокого уровня подготовки, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей.

1.8. Основные задачи наставничества при реализации программ дуального обучения студентов техникума на Предприятии:

- комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности в рамках освоения ППССЗ, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение необходимых умений и опыта практической работы в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей за счет ознакомления с современными методами и приемами труда, передачи наставником личного опыта;

- повышение уровня профессионального образования и профессиональных навыков выпускников техникума;

- сопровождение обучающихся на Предприятии в период реализации программ дуального обучения;

- мобильная корректировка профессиональных навыков обучающихся на Предприятии в период реализации программ дуального обучения;

- повышение мотивации обучающихся к установлению длительных трудовых отношений с Предприятием по окончании курса обучения в техникуме;

- приобщение обучающихся к корпоративной культуре Предприятия, усвоение правил поведения;

- содействие достижению обучающимися высокого качества труда.

1.9. Ответственность за организацию и осуществление наставничества обучающихся несут руководители техникума и Предприятия.

## **2. Деятельность наставника по организации дуального обучения**

2.1. Наставник – работник Предприятия из числа наиболее квалифицированных специалистов, обладающий высокими профессиональными и нравственными качествами, практическими знаниями и опытом, имеющий безупречную репутацию, и закрепленный за группой обучающихся в качестве наставника приказом руководителя Предприятия. Работники Предприятия назначаются наставниками с их письменного согласия.

2.2. Наставничество осуществляется в отношении группы обучающихся (обучающегося).

2.3. Наставник имеет право:

- требовать от обучающихся выполнения практических заданий, контролировать соблюдение ими Устава, правил внутреннего распорядка Предприятия, санитарных, противопожарных и иных общеобязательных норм и правил, выполнения указаний по всем вопросам, связанным с их практическим обучением;

- принимать участие в обсуждении вопросов, связанных с образованием обучающихся, вносить предложения руководителю техникума о поощрении отдельных обучающихся;

- принимать участие в процедуре оценки практического опыта, общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных ими в процессе дуального обучения при освоении ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей, в работе комиссии по присвоению квалификации обучающимся (в случае, если ФГОС СПО в рамках одного из видов профессиональной деятельности по результатам освоения модуля предусмотрено освоение рабочей профессии).

2.4. Наставник обязан:

- ознакомить обучающихся с Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка Предприятия, санитарными, противопожарными и иными общеобязательными нормами и правилами Предприятия;

- организовывать рабочее место для обучающихся и осуществлять контроль за его использованием;

- организовывать дуальное обучение обучающихся в соответствии с планом-графиком дуального обучения и контролировать работу, выполняемую обучающимися самостоятельно, выявлять и совместно устранять допущенные ошибки;

- оказывать обучающимся индивидуальную помощь в овладении избранной специальностью, практическими приемами;
- рационально организовывать труд обучающихся;
- информировать представителя техникума о процессе адаптации обучающихся на базе организации-партнера, дисциплине и поведении, результатах своего влияния на их становление.

2.5. Наставник несет ответственность за качество обучения студентов в период практики на базе Предприятия.

2.6. График выполнения обязанностей наставника должен соответствовать плану–графику практического обучения обучающихся при реализации программы дуального обучения на базе Предприятия при условии обеспечения выполнения ФГОС СПО.

2.7. Наставник может быть досрочно освобожден от исполнения возложенных на него обязанностей по осуществлению наставничества приказом руководителя Организации в случаях:

- письменного заявления наставника об освобождении от обязанностей по осуществлению наставничества;
- невыполнения или ненадлежащего выполнения наставником возложенных на него обязанностей;
- письменного мотивированного ходатайства обучающихся, Предприятия;
- производственной необходимости.

2.8. Реализации функций наставничества может предшествовать прохождение наставником стажировки в техникуме по профилю реализуемой на базе Предприятия программы дуального обучения.

Стажировка направлена на:

- расширение представлений наставника об образовательных технологиях;
- развитие навыков управления группой обучающихся;
- освоение психолого-педагогических основ обучения.

2.9. Размер и порядок поощрения наставника за проведение дуального обучения устанавливается Предприятием.

### **3. Организация наставничества обучающихся на базе Предприятий**

Для организации наставничества:

#### **3.1 Предприятие:**

- производит отбор работников для осуществления трудовой функции наставничества по специально разработанным критериям;
- закрепляет за каждой группой обучающихся (обучающимся) наставника для обучения их практическим знаниям и приемам в работе по направлению программы дуального обучения и информирует об этом техникум;
- согласует с руководством техникума сроки прохождения стажировки наставником (при необходимости проведения стажировки) и направляет на

стажировку наставника в техникум по соответствующему направлению программы дуального обучения;

- обеспечивает соответствие графика работы наставника графику реализации программы дуального обучения на базе Предприятия и создаёт условия для работы наставника с группой обучающихся;

- обеспечивает выполнение наставником программы дуального обучения, проведение инструктажа с обучающимися;

- контролирует деятельность наставника в рамках реализации программы дуального обучения на Предприятии.

### *3.2 Техникум:*

- согласует с руководством Предприятия сроки прохождения стажировки наставника и организует стажировку наставника по соответствующему направлению программы дуального обучения;

- контролирует выполнение наставником программы дуального обучения;

- привлекает наставника к участию в процедуре оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных ими в процессе изучения программы дуального обучения, по специальности в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей, и в работе комиссии по присвоению квалификации обучающимся по профессии (специальности) в соответствии с приказом о составе комиссии.

## **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения директором Техникума и действует бессрочно.

4.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения при необходимости приведения настоящего положения в соответствие с вновь принятыми законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации и Хабаровского края, вновь принятыми локальными нормативными актами Техникума.

Рассмотрено на заседании  
Совета родителей (законных представителей)  
протокол от 28.06.2018 г.