



Утверждаю
Директор КГБ ПОУ ХТЭТ
В.В. Корсаков
Приказ КГБ ПОУ ХТЭТ
№ 69-од от 26 февраля 2024 г.

УСЛОВИЯ ПРИЁМА
в краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Хабаровский торгово-экономический техникум»
на обучение по договорам по образовательным программам
среднего профессионального образования

1. Общие положения

1.1. Условия приёма на обучение по договорам по образовательным программам среднего профессионального образования в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Хабаровский торгово-экономический техникум» (далее — Техникум), регламентируют приём граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее по тексту — граждане), и разработаны на основании нормативно-правовых документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

1.2. Приём в Техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется на общедоступной основе, по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.3. В период приёма документов приёмная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте КГБ ПОУ ХТЭТ сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

2. Приём документов

2.1. Для граждан, поступающих на места с оплатой стоимости обучения устанавливаются те же требования, что и для лиц, поступающих для обучения за счет средств краевого бюджета.

2.2. При подаче заявления о приеме в КГБ ПОУ ХТЭТ на места с полным возмещением стоимости поступающий предоставляет:

2.2.1. Граждане Российской Федерации:

– оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее — ЕПГУ);

– оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ.

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее — электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации).

– оригинал или копию страхового номера индивидуального лицевого счета;

– 4 фотографии размером 3x4, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

– медицинскую справку с указанием группы здоровья и группы по физической культуре в соответствии с п. 7 ст. 41 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

– копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

– оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным п. 6 ст. 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ; «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

– 4 фотографии размером 3х4 см.;

– медицинскую справку с указанием группы здоровья и группы по физической культуре в соответствии с п. 7 ст. 41 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Фамилия, имя и отчество (последнее — при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее — при наличии) указанным в документе, удостоверяющем личность гражданина в Российской Федерации.

2.3. При личном предоставлении оригиналов документов абитуриенту выдается расписка о приеме документов.

2.4. Заявление о приеме и необходимые документы могут быть направлены поступающим через операторов почтовой связи общего пользования, а также в электронной форме по электронной почте организации или с использованием функционала ЕПГУ, расположенного в сети «Интернет» по адресу: <https://www.gosuslugi.ru;>

2.5. По письменному заявлению поступающего оригинал документа государственного образца об образовании и другие предоставленные документы возвращаются приёмной комиссией в течение следующего рабочего дня после подачи такого заявления.

3. Заключение договора и зачисление

3.1. Зачисление на места с оплатой стоимости обучения осуществляются после зачисления на места за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета.

3.2. Взаимоотношения между Техникумом, с одной стороны, и физическими и (или) юридическими лицами, с другой стороны, при приеме на обучение по договору об оказании платных образовательных услуг регулируются Положением об оказании КГБ ПОУ ХТЭТ платных образовательных услуг и договором об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.

3.3. Договор об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее — договор об оказании платных образовательных услуг) заключается в простой письменной форме между Техникумом (в тексте договора — Исполнитель), лицом, зачисляемым на обучение (в тексте договора — Обучающийся), и физическим или юридическим

лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение (в тексте договора — Заказчик).

3.4. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить Обучающемуся и Заказчику:

– достоверную информацию об Исполнителе (юридический адрес и телефон, адрес и телефон учредителя образовательного учреждения, лицензию и свидетельство о государственной аккредитации, Устав);

– полную информацию об оказываемых образовательных услугах;

– образец договора.

3.5. Заказчик обязан до заключения договора:

– предоставить Исполнителю достоверные сведения об уровне образования;

– ознакомиться с информацией об учебном заведении, образовательных программах, условиях обучения;

– написать заявление на оказание платной образовательной услуги по выбранной образовательной программе.

3.6. После заключения договора Исполнитель, Заказчик и Обучающийся несут ответственность за соблюдение его условий в соответствии с предусмотренными в договоре обязательствами сторон.

Споры, возникшие между сторонами, разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.7. Перед заказчиками услуг Техникум несет ответственность согласно действующему законодательству:

– за выполнение обязательств в полном объеме;

– за качество образовательных услуг и выполнение образовательной программы в указанные в договоре сроки;

– за безопасные условия реализации образовательного процесса;

– за нарушение прав и свобод обучающихся;

– за иные действия, предусмотренные законодательством РФ.

3.8. Приём в Техникум на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется после согласования с министром образования и науки Хабаровского края «Объема и структуры приёма за счет средств физических и (или) юридических лиц на 2024/2025 учебный год».

№ п/п	Код	Наименование специальности	Количество по плану всего, чел. (очная форма)	Количество по плану всего, чел. (заочная форма)
1.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	25	25
2.	38.02.08	Торговое дело	25	25

3.	40.02.04	Юриспруденция	50	75
4.	43.02.15	Поварское и кондитерское дело	25	-
		Итого:	125	125