

РАССМОТРЕНО
Совет техникума
протокол № 2 от 15.02.2024 г.
протокол № 3 от 23.04.2024 г.

Утверждаю
Директор КГБ ПОУ ХТЭТ

В.В. Корсаков
Приказ КГБ ПОУ ХТЭТ
№ 62-од от 15.02.2024 г.,
в редакции приказа № 80-од
от 23.04.2024 г.

ПРАВИЛА ПРИЁМА
в краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Хабаровский торгово-экономический техникум»
(КГБ ПОУ ХТЭТ)
на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования
на 2024/2025 учебный год

I. Общие положения

Настоящие Правила приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования регламентируют приём граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Хабаровский торгово-экономический техникум» (далее – Техникум) для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования на 2024/2025 учебный год (далее – Правила приёма) за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

Приём иностранных граждан на обучение в Техникум осуществляется за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета, в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1. Правила приёма в краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Хабаровский торгово-экономический техникум» (КГБ ПОУ ХТЭТ) разработаны на основании нормативно-правовых документов:

– Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказа министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– приказа министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– приказа министерства образования и науки Хабаровского края от 24.01.2024 г. № 3 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Приём и регистрация заявлений на обучение в образовательные организации, реализующие программы среднего профессионального образования» в Хабаровском крае»;

– приказ министерства образования и науки Хабаровского края от 31 августа 2023 года № 57 «Об утверждении организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, контрольных цифр приёма 2024/2025 учебный год за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета и признании утратившими силу отдельных приказов министерства образования и науки Хабаровского края»;

– Устава и локальных нормативных актов КГБ ПОУ ХТЭТ.

2. Приём в Техникум для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

3. Приём на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета является общедоступным, если иное не предусмотрено п.33 настоящих Правил приема.

4. Контрольные цифры приёма граждан за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета по специальностям (профессиям), реализуемым Техникумом, устанавливаются на конкурсной основе министерством образования и науки Хабаровского края.

5. Приёмная комиссия Техникума осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приёмом в Техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

6. Условиями приёма на обучение по образовательным программам гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня.

7. Приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, реализуемым Техникумом, осуществляется без вступительных испытаний.

8. Условия и порядок приёма граждан на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами аналогичен порядку приёма граждан за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета.

9. Взаимоотношения между Техникумом, с одной стороны, и физическими и (или) юридическими лицами, с другой стороны, при приеме на обучение по договору об оказании платных образовательных услуг регулируются Положением об оказании краевым государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Хабаровский торгово-экономический техникум» платных образовательных услуг и договором об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.

II. Организация приёма граждан в техникум

10. Организация приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в Техникум осуществляется приёмной комиссией. Председателем приёмной комиссии является директор Техникума.

11. Состав, полномочия и порядок деятельности приёмной комиссии регламентируются Положением о приёмной комиссии краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Хабаровский торгово-экономический техникум» (КГБ ПОУ ХТЭТ), утвержденным директором Техникума.

12. Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приёмной комиссии, назначенный приказом директора Техникума.

13. При приёме в Техникум обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной комиссии.

14. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приёмная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

15. Техникум объявляет приём на обучение по основным профессиональным образовательным программам в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

16. В 2024 году Техникум осуществляет приём на места за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета, согласно приказа

министерства образования и науки Хабаровского края от 31.08.2023 г. № 57 «Об утверждении организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, контрольных цифр приёма на 2024/2025 учебный год за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета и признании утратившим силу отдельных приказов министерства образования и науки Хабаровского края», на следующие специальности:

на обучение по специальностям среднего профессионального образования (для обучения по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена)

№ п/п	Код	Наименование специальности	Количество по плану всего, чел. (очная форма)
1.	38.02.08	Торговое дело	25
2.	43.02.15	Поварское и кондитерское дело	25
		Итого:	50

17. Приёмная комиссия знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом техникума, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

18. В целях информирования о приёме на обучение техникум размещает информацию на официальном сайте техникума <http://htet-khb.ru/> в разделе «Абитуриенту», а также обеспечивает свободный доступ в здание техникума к информации, размещенной на информационном стенде приёмной комиссии.

19. В период работы приёмной комиссии в техникуме работает специальная телефонная линия 8 (4212) 27-47-50 и электронная почта htet.priem@ya.ru для ответов на обращения, связанные с приёмом граждан в техникум.

20. Сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии), с выделением форм обучения (очная, заочная) ежедневно размещаются на официальном сайте техникума в разделе «Абитуриенту», а также на информационном стенде приёмной комиссии.

21. Приёмная комиссия на официальном сайте техникума <http://www.htet-khb.ru/> и информационном стенде до начала приёма документов размещает следующую информацию:

21.1. Не позднее 1 марта 2024 г.:

- правила приёма в техникум;
- условия приёма на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым техникум объявляет приём в соответствии с лицензией;

- требования к уровню образования, который необходим для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приёма заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами приёма, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

21.2. Не позднее 1 июня 2024 г.:

- общее количество мест для приёма по каждой специальности (профессии) и форме обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований по каждой специальности (профессии), в том числе по формам обучения;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по формам обучения;
- информацию о наличии общежития;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

IV. Приём документов от поступающих

22. Приём в техникум для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

При подаче заявления на обучение по нескольким специальностям, поступающий определяет приоритетную специальность для поступления. В случае невыполнения условия приёма (конкурс аттестатов) на приоритетную специальность поступающий вправе принимать участие в конкурсе аттестатов на общих основаниях на иную специальность, согласно поданному заявлению.

Приём документов на обучение по программам среднего профессионального образования начинается не позднее 20 июня 2024 г.

Приём заявлений в техникум на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа 2024 года, а при наличии свободных мест приём документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Приём заявлений в техникум на заочную форму получения образования осуществляется до 25 ноября 2024 года.

Абитуриенты, не прошедшие по конкурсу на бюджетные места, имеют право подать заявление для обучения по договору об оказании платных образовательных услуг.

23. При подаче заявления (на русском языке) о приёме в техникум, поступающий предъявляет следующие документы:

23.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием

функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ);

– оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

– в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

– 4 фотографии размером 3x4, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

– медицинскую справку с указанием группы здоровья по физической культуре, в соответствии с п.7 ст.41 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

23.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

– копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

– оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая

1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии размером 3х4;

- медицинскую справку с указанием группы здоровья по физической культуре с п.7 ст.41 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии) указанным в документе, удостоверяющем личность гражданина в Российской Федерации.

23.3 Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 23.1 – 23.2 настоящих Правил приёма, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений.

23.4 При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Техникумом.

24. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования);

- о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;

- специальность(и) / профессии, для обучения по которым он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы обучения.

В заявлении поступающий отмечает и заверяет личной подписью факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на право осуществления образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации по образовательным программам и приложения к ним.

Подписью поступающего заверяется также:

- согласие на обработку полученных в связи с приёмом в Техникум персональных данных;

- факт получения среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление с Уставом Техникума, с образовательными программами, локальными нормативными актами, затрагивающими законные интересы обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, регламентирующими

организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

– ознакомление с фактом проверки Техникумом, достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов;

– согласие на освоение образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

– согласие на участие в психолого-медико-педагогических обследованиях (диагностиках), которые проводятся в целях наиболее полного исполнения Техникумом своих обязанностей и компетенций, определенных Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– согласие на привлечение к общественно-полезному труду в соответствии с п.4 ст. 34, пп.6 п.1 ст.43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании;

– ознакомление с информацией об отсутствии общежития.

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом и (или) сведений, не соответствующих действительности, приёмная комиссия (Техникум) возвращает документы поступающему.

25. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приёме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

26. Поступающие вправе направить заявление о приёме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в Техникум.

При личном предоставлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Техникумом.

2) через операторов почтовой связи общего пользования (по почте), заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приёме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и

гражданство, документ об образовании и иные документы, предусмотренные настоящими Правилами.

Документы, направляющиеся по почте, высылают почтовым отправлением с уведомлением и описью вложения. Опись вложения является основанием подтверждения перечня документов, передаваемых в приёмную комиссию поступающим. Уведомление о получении посылки с перечнем документов соответствующим описи является основанием подтверждения приёма документов, поступающего. Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в образовательную организацию не позднее сроков, установленных пунктом 22 настоящих Правил.

3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

Посредством электронной почты Техникума или электронной информационной системы Техникума, в том числе с использованием функционала официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4) с использованием функционала ЕПГУ, расположенного в сети «Интернет» по адресу: <https://www.gosuslugi.ru>;

КГБ ПОУ ХТЭТ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Техникум вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в образовательную организацию одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 22 настоящих Правил.

27. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 23 настоящих Правил.

28. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

29. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приёме документов. Копия расписки хранится в личном деле поступающего.

30. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, предоставленные поступающими. Документы должны возвращаться Техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Зачисление в КГБ ПОУ ХТЭТ

31. Поступающий на очную форму обучения на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований представляет оригинал документа об образовании в срок до 17 августа 2024 года (не позднее 17:00 часов 16 августа). Лица, не предоставившие (забравшие) оригинал документа об образовании в установленные сроки, рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

Поступающие на заочную форму получения образования предоставляют оригинал документа об образовании в Техникум в срок до 25 ноября 2024 года (не позднее 17:00 часов 24 ноября).

При этом поступающий, направивший документы через операторов почтовой связи общего пользования или по электронной почте, при представлении оригинала документа об образовании представляет оригинал документа, удостоверяющего его личность, ксерокопия которого была направлена через операторов почтовой связи общего пользования или электронную почту.

31.1. В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает своё согласие на зачисление в Техникум посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные Техникумом для представления оригинала документа об образовании.

32. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании на очную форму обучения на места за счет бюджетных ассигнований, не позднее 20 августа 2024 года директором Техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в Техникум посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде Приёмной комиссии и на официальном сайте Техникума <http://www.htet-khb.ru>.

При выполнении контрольных цифр приёма за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета, приём документов на места за счет бюджетных ассигнований бюджета завершается 15.08.2024 г. Приём документов на места за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета может быть продлен по решению учредителя, при невыполнении контрольных цифр приёма.

Приказ о зачислении лиц, рекомендованных приёмной комиссией к зачислению на места по договорам об оказании платных образовательных услуг издаётся на очную форму обучения не позднее 29 августа 2024 г. (при наличии вакантных мест – не позднее 25 ноября 2024 г.), на заочную форму обучения не позднее 25 ноября 2024 г.

Лица, включенные в список рекомендованных к зачислению на места за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета не представившие (забравшие) оригинал документа об образовании в установленные п. 31 сроки, рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

33. Преимущественные права при зачислении:

33.1 Право на зачисление в техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании, имеют лица:

1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества (статус подтвержден удостоверением о награждении государственной наградой);

2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях (статус подтвержден справкой военного комиссариата по форме, установленной Министерством обороны Российской Федерации);

3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной

военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях (статус подтвержден справкой военного комиссариата по форме, установленной Министерством обороны Российской Федерации);

4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года (статус подтвержден справкой военного комиссариата по форме, установленной Министерством обороны Российской Федерации);

5) дети лиц, указанных в подпунктах 2 – 4 настоящего пункта (статус подтвержден справкой члена семьи по форме, установленной Министерством обороны Российской Федерации);

6) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах (статус подтвержден справкой ведомства, в котором родители проходят военную службу, или удостоверением ветерана боевых действий (по форме установленной ведомством, выдавшем удостоверение), или справкой военного комиссариата по форме, установленной Министерством обороны Российской Федерации).

33.2 Если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований, Техникум осуществляет приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной

программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании, учитываются по общеобразовательным предметам путем расчета среднего балла аттестата. Критерием отбора является более высокий средний балл аттестата.

Приёмная комиссия Техникума по каждой специальности, профессии формирует рейтинговые листы с пофамильными списками поступающих, рекомендованных к зачислению, с указанием среднего балла аттестата, ранжированных по мере убывания.

Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании.

33.3 При приёме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования Техникумом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира,

первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

33.4 Результаты индивидуальных достижений учитываются в следующем порядке:

– в первую очередь – наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

– во вторую очередь – наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

– в третью очередь – наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;

– в четвертую очередь – наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

– в пятую очередь – наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития».

33.5 Лицам, указанным в пунктах 1 – 13 части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при прочих равных условиях.

34. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Техникум осуществляется до 1 декабря текущего года.

Далее, в случае если несколько абитуриентов имеют равные права на зачисление (после ранжирования поступающих в соответствии с баллами, с учетом наличия индивидуальных достижений, рассматривается дата подачи личного заявления в приёмную комиссию Техникума (приоритет отдается лицам, подавшим заявление ранее, согласно регистрационного номера в журнале регистрации заявлений поступающих).

34.1. В случае зачисления в Техникум на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся, в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении, представляется оригинал документа об образовании и четыре фотографии.

35. Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг поступающих, представивших оригиналы документа об образовании проводится на основании заключенных договоров и оплаты обучения. Приказ о зачислении лиц, рекомендованных приёмной комиссией к зачислению, на места по договорам об оказании платных образовательных услуг издается на очную форму обучения не позднее 29 августа 2024 г. (при наличии вакантных мест – не позднее 25 ноября 2024 г.), на заочную форму обучения не позднее 25 ноября 2024 г.

35.1. В случае, если численность поступающих превышает количество мест по договорам об оказании платных образовательных услуг, приёмная комиссия по каждой специальности (профессии), формирует рейтинг из числа поступающих, рекомендованных приёмной комиссией к зачислению с учетом результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования. Критерием отбора является более высокий средний балл аттестата. При равном количестве баллов учитываются индивидуальные достижения.

Далее, в случае, если несколько абитуриентов имеют равные права на зачисление, рассматривается дата подачи личного заявления в приёмную комиссию техникума (приоритет отдается лицам, подавшим заявление ранее, согласно регистрационного номера в журнале регистрации заявлений поступающих).

36. При одновременном поступлении на две и более программы среднего профессионального образования (в одном или разных образовательных учреждениях) для зачисления предоставляется оригинал документа об образовании в ту образовательную организацию где гражданин обучается за счет бюджетных ассигнований, а при зачислении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг предоставляется заверенная ксерокопия документа об образовании и справка из образовательного учреждения где он обучается студент за счет бюджетных ассигнований.

37. Комплектование групп нового набора осуществляется при численности абитуриентов:

- по заочной форме – не менее 10 человек;
- по очной форме – не менее 20 человек.

37. При невозможности укомплектования группы в установленном объеме, абитуриентам предлагается перевод на вакантные места по иной специальности, реализуемой Техникум.

VI. Порядок внесения изменений

39. В настоящие Правила приема могут быть внесены изменения и дополнения, для приведения их в соответствие с вновь принятыми законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации и Хабаровского края.

Необходимые изменения и дополнения могут быть внесены в Правила приема при рассмотрении на заседании Совета техникума.