

Положение рассмотрено
и согласовано на заседании
Совета техникума
протокол № 1 от 30.08.2024 г.



Рассмотрено на заседании:
Студенческого совета
протокол от 23.05.2024 г.
Совета родителей
Протокол от 15.02.2024

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и случаях перехода, обучающихся с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Хабаровского края и местного бюджета, либо за счет собственных средств техникума, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Хабаровский торгово-экономический техникум» (КГБ ПОУ ХТЭТ)

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение регламентирует порядок и случаи перехода, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Хабаровский торгово-экономический техникум» (КГБ ПОУ ХТЭТ) (далее – Техникум).

Перевод на бесплатное обучение осуществляется за счет:

- федерального бюджета, бюджетных ассигнований Хабаровского края и местного бюджета;
- собственных средств Техникума, в том числе полученных от приносящей доход деятельности;
- добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.2 Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Постановления Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

– Постановления Правительства РФ от 08 августа 2023 г. № 1292 «Об утверждении Правил перераспределения вакантных мест, имеющих в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов»;

– приказа Министерства образования и науки № 822 от 28 августа 2023 г. «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц».

1.3 Положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться в Техникуме за счет бюджетных ассигнований Хабаровского края.

2. Условия перевода на обучение за счет бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Техникума, в том числе полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц

2.1. Переход с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счёт бюджетных ассигнований по соответствующей образовательной программе по специальности (профессии) и форме обучения на соответствующем курсе (далее – вакантные бюджетные места) либо за счет собственных средств Техникума, в том числе полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

2.2. Количество вакантных мест:

– финансируемых за счет бюджетных ассигнований, определяется Техникумом как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся по соответствующей образовательной программе по специальности (профессии), принятых на обучение за счет бюджетных ассигнований Хабаровского края, и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

– финансируемых за счет собственных средств Техникума, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, определяется решением Совета техникума, при наличии соответствующих средств;

– финансируемых за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, определяется с учетом определенного назначения добровольных пожертвований и целевых взносов, в соответствии с Положением о добровольных пожертвованиях КГБ ПОУ ХТЭТ.

2.3. Подача обучающимся заявления на переход с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Техникума, в том числе полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц при наличии вакантных бюджетных мест осуществляется не позднее, чем в течение 14 календарных дней с начала семестра, следующего за последней промежуточной аттестацией (экзаменационной сессией и/или зачетной неделей).

2.4. Техникумом обеспечивается открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Техникума, в том числе полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, о сроках подачи обучающимся заявлений на переход путем размещения указанной информации на официальном сайте Техникума в сети «Интернет».

2.5. Право на переход с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Техникума, в том числе полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, имеет лицо, обучающееся в Техникуме на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

2.5.1 прохождение промежуточной аттестации в последний период обучения (семестр), выделяемого в рамках курсов, предшествующего подаче заявления на оценку:

- а) «отлично»;
- б) «отлично» и «хорошо»;
- в) «хорошо»;

2.5.2. отнесения к следующим категориям граждан:

а) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

б) граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

в) женщин, родивших ребенка в период обучения;

г) детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики,

Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (при наличии подтверждающих документов);

2.5.3. утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2.6. Участники специальной военной операции, не имеющие на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, переводятся на вакантные бюджетные места, перераспределенные в соответствии с Правилами перераспределения вакантных мест, имеющихся в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 08 августа 2023 г. № 1292.

Участник специальной военной операции, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в Техникум, заявление на имя директора и документ, подтверждающий участие в специальной военной операции.

2.6.1 Перераспределение вакантных мест осуществляется вне зависимости от формы обучения на соответствующем курсе с одной специальности (профессии) на другую (п.2 постановления Правительства Российской Федерации от 08 августа 2023 г. № 1292).

2.7. Обучающийся, имеющий академическую задолженность по результатам промежуточной аттестации или сдавший ее с оценкой «удовлетворительно» не может претендовать на переход с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Техникума, в том числе полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в случае ликвидации академической задолженности после завершения периода промежуточной аттестации, или передаче результатов промежуточной аттестации на более высокую оценку;

2.8. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Техникума, в том числе полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, принимается специально создаваемой Техникумом комиссией по переходу с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Хабаровского края и местного бюджета либо за счет собственных средств техникума, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (далее – Комиссия).

Решение о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или)

юридических лиц принимается с учетом определенного назначения добровольных пожертвований и целевых взносов.

Материалы для работы Комиссии, представляют заведующие отделением.

3. Порядок перевода обучающихся на обучение за счет бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Техникума, в том числе полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц

3.1. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место или за счет собственных средств Техникума, в том числе полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, представляет мотивированное заявление на имя директора Техникума (приложение 1).

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в пункте 2.5, настоящего Положения категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии);

в) участник специальной военной операции представляет документ, подтверждающий участие в специальной военной операции (в случае отсутствия в личном деле обучающегося).

г) решения Совета техникума о ходатайстве перед Комиссией о переводе обучающегося на обучение за счет собственных средств Техникума, в том числе полученных от приносящей доход деятельности.

3.2. Заявление о переводе, поданное в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Положения, в течение 2 календарных дней визируется директором Техникума и передаётся в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией от заведующего отделением, содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за семестр, предшествующий подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения.

3.3. При рассмотрении Комиссией заявлений, обучающихся приоритет отдается:

3.3.1 в первую очередь – обучающимся, детям лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (при наличии подтверждающих документов);

3.3.2 во вторую очередь – обучающимся, детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3.3.3 в третью очередь – обучающимся, утратившим в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя);

3.3.4 в четвертую очередь – обучающимся, гражданам в возрасте до двадцати лет, имеющим только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Хабаровском крае;

3.3.5 в пятую очередь – обучающимся, женщинам, родившим ребенка в период обучения;

3.3.6 в шестую очередь – обучающимся, сдавшим промежуточную аттестацию в последний период обучения (семестр), выделяемый в рамках курса, предшествующего подаче заявления на оценку:

- а) «отлично»;
- б) «отлично» и «хорошо»;
- в) «хорошо»;

3.3.7 при переходе с платного обучения образовавшееся в результате отчисления лица, обучавшегося по договору о целевом обучении, приоритет отдается обучающимся, заключившим договор о целевом обучении по соответствующей профессии, специальности.

3.4. При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается:

а) в первую очередь – обучающимся, имеющим более высокие результаты по промежуточной аттестации и не допускающим пропуски занятий без уважительных причин по итогам семестра, предшествующего подаче заявления;

б) во вторую очередь – обучающимся, имеющим достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации.

При наличии двух и более кандидатов первой очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Техникума.

3.5. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации учебной части Комиссией в срок не более 10 календарных дней с даты поступления заявления принимается, одно из следующих решений:

– о переходе обучающегося с платного обучения на вакантное бюджетное место;

– о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет собственных средств Техникума, в том числе полученных от приносящей доход деятельности;

– о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;

– об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Техникума, в том числе полученных от приносящей доход деятельности.

3.6. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 3.3 и 3.4 настоящего Положения.

3.7. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 3.3 и 3.4 настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Техникума, в том числе полученных от приносящей доход деятельности.

3.8. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии (с указанием уникального кода, присвоенного обучающемуся) на официальном сайте Техникума в сети «Интернет».

3.9. Переход с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Техникума, в том числе полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, оформляется приказом, изданным директором Техникума или уполномоченным им лицом, не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

3.10. При переходе с платного обучения на обучение за счет собственных средств Техникума с обучающимся заключается договор об образовании. Техникум является юридическим лицом, оплачивающим обучение, если оплата за обучение осуществляется за его счет, в том числе за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

3.11. При переходе с платного обучения на обучение за счет добровольных пожертвований заключается между Техникумом, лицом, зачисляемым на обучение, и физическим и (или) юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

3.12. При переходе с платного обучения на обучение за счет целевых взносов физических и (или) юридических лиц, договор о целевом обучении заключается между Техникумом, лицом, зачисляемым на обучение, и физическим и (или) юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

4. Порядок организации работы Комиссии по переходу с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Хабаровского края и местного бюджета

либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц

4.1. Основной задачей Комиссии является решение вопросов о переходе обучающихся техникума с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Техникума, в том числе полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

4.2. Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора Техникума на учебный год в количестве не менее пяти человек.

4.3. Председателем Комиссии является директор Техникума, секретарем Комиссии – заведующий отделением. В состав Комиссии включаются члены Студенческого совета и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4.4. Материалы для работы Комиссии представляют заведующие отделением, которым поступили от обучающихся заявления о переходе с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Техникума, в том числе полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Заявление о переводе обучающегося на обучение за счет собственных средств Техникума, в том числе полученных от приносящей доход деятельности рассматривается предварительно Советом техникума. На основании решения Совета техникума о ходатайстве перед Комиссией о переводе обучающегося на обучение за счет собственных средств Техникума, в том числе полученных от приносящей доход деятельности, документы принимаются к рассмотрению.

4.5. Поступающие на рассмотрение Комиссии документы рассматриваются на ее заседании в течение 10 рабочих дней. Заседание Комиссии оформляется протоколом (приложение 2).

4.6. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии. Решение принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов. Каждый член Комиссии имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

4.7. Ведение делопроизводства Комиссии, хранение и использование ее документов, ответственность за их сохранность, а также контроль за исполнением принятых Комиссией решений возлагаются на секретаря Комиссии.

Приложение 1

Директору КГБ ПОУ ХТЭТ

В.В.Корсакову

обучающегося группы _____

(ФИО обучающегося полностью)

Тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть возможность моего перевода с платного обучения по специальности (профессии) _____

_____ на обучение за счет бюджетных ассигнований бюджета Хабаровского края / собственных средств Техникума,

(нужное подчеркнуть)

по специальности (профессии) _____

в соответствии с подпунктом _____ пункта _____ Положения о порядке и случаях перехода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Хабаровского края и местного бюджета либо за счет собственных средств Техникума, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Дата _____ Личная подпись обучающегося _____

Приложения:

1. Выписка из зачетно-экзаменационной (сводной) ведомости по итогам семестра (заполняется заведующим отделением)

2. _____

3. _____

4. _____

Заведующий отделением
_____ (_____)

подпись

ФИО

Заполняется зав. отделением:
наличие дисциплинарных взысканий

задолженность по оплате за обучение