

Положение рассмотрено
и согласовано на заседании
Совета техникума
протокол № 6 от 28.06.2019 г.

Рассмотрено на заседании
Студенческого совета
протокол от 14.06.2019 г.



Утверждаю
Директор КТБ ПОУ ХТЭТ
В.В.Корсаков
«28» июня 2019 г.
Приказ КТБ ПОУ ХТЭТ
от «28» 06 2019 г. № 55-од

ПОЛОЖЕНИЕ
об использовании сети «Интернет» в образовательных целях в
Краевом государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении
«Хабаровский торгово-экономический техникум»
(КТБ ПОУ ХТЭТ)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает условия и порядок использования сети Интернет в Краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Хабаровский торгово-экономический техникум» в образовательных целях (далее – Положение, Техникум).

1.2. Использование сети Интернет в Техникуме в образовательных целях направлено на решение задач учебно-воспитательного процесса и исследовательской деятельности.

1.3. Настоящее Положение имеет статус локального нормативного акта Техникума, обеспечивающего административные меры защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию:

- меры защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, направленные на повышение осведомленности лиц, находящихся в месте оборота информационной продукции, запрещенной для детей, о необходимости обеспечения информационной безопасности детей и защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию;

- процедуры, направленные на предотвращение, выявление и устранение нарушений законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, а также регламентирующего применение организационных мер, технических и программно-аппаратных средств защиты детей от информации,

причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, которые применяются при обороте информационной продукции, содержащей информацию, запрещённую для распространения среди детей в соответствии с частью 2 статьи 5 Федерального закона от 29.12.2010 № 436 «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», в мерах, доступных для детей, а также при предоставлении в соответствии с частью 1 статьи 14 Федерального закона № 436-ФЗ доступа к информации, распространяемой посредством информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети Интернет, в местах, доступных для детей.

1.4. Требования, установленные в Положении, сформулированы в соответствии нормами правовых документов Российской Федерации, внутренних нормативных документов КГБ ПОУ ХТЭТ, указанных в разделе 2.

2. Нормативные ссылки

Настоящее положение регулируется нормами права следующих законодательных актов:

Конституция РФ (в ред. От 21.07.2014 № 11 – ФКЗ);

Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Концепция информационной безопасности детей, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 2 декабря 2015 г. № 2471-р;

Приказ Минкомсвязи России от 16.06.2014 № 161 «Об утверждении требований к административным и организационным мерам, техническим и программно-аппаратным средствам защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию» (далее – Требования);

локальные нормативные акты КГБ ПОУ ХТЭТ.

3. Термины, определения и сокращения

В настоящем Положении используются следующие основные понятия (в соответствии с терминологией Федерального закона от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»):

- доступ детей к информации – возможность получения и использования детьми свободно распространяемой информации;

- информационная безопасность детей – состояние защищенности детей, при котором отсутствует риск, связанный с причинением информацией вреда их здоровью и (или) физическому, психическому, духовному, нравственному развитию;

- информационная продукция – предназначенные для оборота на территории Российской Федерации продукция средств массовой информации, печатная продукция, аудиовизуальная продукция на любых видах носителей, программы для электронных вычислительных машин (программы для ЭВМ) и базы данных, а также информация, распространяемая посредством зрелищных мероприятий, посредством информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети Интернет, и сетей подвижной радиотелефонной связи;

- информационная продукция для детей – информационная продукция, соответствующая по тематике, содержанию и художественному оформлению физическому, психическому, духовному и нравственному развитию детей;

- информация, причиняющая вред здоровью и (или) развитию детей, - информация (в том числе содержащаяся в информационной продукции для детей), распространение которой среди детей запрещено или ограничено в соответствии с настоящим Федеральным законом;

- информация порнографического характера – информация, представляемая в виде натуралистических изображений или описания половых органов человека и (или) полового сношения либо сопоставимого с половым сношением действия сексуального характера, в том числе такого действия, совершаемого в отношении животного;

- места, доступные для детей, - общественные места, доступ ребенка в которые и (или) нахождение ребенка в которых не запрещены, в том числе общественные места, в которых ребенок имеет доступ к продукции средств массовой информации и (или) размещаемой в информационно-телекоммуникационных сетях информационной продукции;

- натуралистические изображения или описание – изображение или описание в любой форме и с использованием любых средств человека, животного, отдельных частей тела человека и (или) животного, действия (бездействия), события, явления, их последствий с фиксированием внимания на деталях, анатомических подробностях и (или) физиологических процессах;

- оборот информационной продукции – предоставление и (или) распространение информационной продукции, включая ее продажу (в том числе распространение по подписке), аренду, прокат, раздачу, выдачу из фондов общедоступных библиотек, публичный показ, публичное исполнение (в том числе посредством зрелищных мероприятий), распространение посредством эфирного или кабельного вещания, информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети «Интернет», и сетей подвижной радиотелефонной связи.

4. Организация работы по использованию сети Интернет в техникуме

4.1. К видам информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей согласно статье 5 Федерального закона от 29.12.2010 № 436-

ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» относится:

1) информация, предусмотренная частью 2 статьи 5 Федерального закона от 29.12.2010 № 436-ФЗ и запрещенная для распространения среди детей;

2) информация, которая предусмотрена частью 3 статьи 5 Федерального закона от 29.12.2010 № 436-ФЗ с учетом положений статей 7-10 Федерального закона от 29.12.2010 № 436-ФЗ и распространение которой среди детей определенных возрастных категорий ограничено.

Перечень информации, запрещенной для распространения среди детей, регламентирован в Положении о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию КГБ ПОУ ХТЭТ.

К информации, распространение которой среди детей определенных возрастных категорий ограничено, относится информация:

1) представляемая в виде изображения или описания жестокости, физического и (или) психического насилия, преступления или иного антиобщественного действия;

2) вызывающая у детей страх, ужас или панику, в том числе представляемая в виде изображения или описания в унижающей человеческое достоинство форме ненасильственной смерти, заболевания, самоубийства, несчастного случая, аварии или катастрофы и (или) их последствий;

3) представляемая в виде изображения или описания половых отношений между мужчиной и женщиной;

4) содержащая бранные слова и выражения, не относящиеся к нецензурной брани.

4.2. При разработке настоящего Положения Техникум руководствуется:

- опытом целесообразной и эффективной организации учебного процесса с использованием информационных технологий и возможностей сети Интернет;

- интересами обучающихся, в том числе в части защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию;

- целями образовательного процесса;

- рекомендациями профильных органов и организаций в сфере квалификации ресурсов сети Интернет.

4.3. Вопросы использования сети Интернет в Техникуме в образовательных целях решаются Советом техникума путем утверждения данного Положения приказом директора.

4.4. Для обеспечения доступа участников образовательного процесса в сети Интернет в соответствии с настоящим Положением директор техникума назначает своим приказом ответственное лицо за использование сети Интернет в Техникуме в образовательных целях, а также применение административных и организационных мер, технических и программно-аппаратных средств защиты детей от информации, причиняющей вред их

здоровью и (или) развитию, учитывающих специфику оборота информационной продукции, запрещенной для детей, и за проверку порядка их применения.

4.5. Ответственное лицо, указанное в пункте 4.4. настоящего Положения, принимает решение о разрешении/блокировании доступа к определенным ресурсами и (или) категориям ресурсов сети Интернет в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в установленном порядке.

4.6. При использовании сети Интернет в образовательных целях обучающимся техникума предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношения к образовательному процессу.

4.7. Проверка выполнения требования, указанного в пункте 4.6. настоящего Положения, осуществляется с помощью специальных технических и программно-аппаратных средств контентной фильтрации, установленных в Техникуме или предоставленных оператором услуг связи.

4.8. Отнесение определенных ресурсов и (или) категорий ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническими средствами и программно-аппаратными средствами контентной фильтрации, обеспечивается ответственным лицом, указанным в пункте 4.4. настоящего Положения.

5. Обеспечение административных и организационных мер, применение технических и программно-аппаратных средств защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию

5.1. Техникум обеспечивает выполнение требований к административным и организационным мерам, техническим и программно-аппаратным средствам защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, которые применяются при обороте информационной продукции, содержащей информацию, запрещенную для распространения среди детей, доступа к информации, распространяемой посредством информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети Интернет, в местах, доступных для детей (далее – предоставление доступа к информации; сеть Интернет).

5.2. Требования к административным и организационным мерам, техническим и программно-аппаратным средствам защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, утвержденные приказом Минкомсвязи России от 16.06.2014 № 161, не распространяются на операторов связи, оказывающих Техникуму услуги связи, предусматривающие предоставление доступа к информации, распространяемой посредством сети Интернет, на основании договоров об оказании услуг связи, заключенных в письменной форме.

5.3. Применение административных и организационных мер защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию.

5.3.1 К административным мерам защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, которые применяются в Техникуме, относятся следующие:

1) издание локальных актов Техникума, к которым относится и настоящее Положение, определяющих:

- меры защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, направленные на повышение осведомленности лиц, находящихся в месте оборота информационной продукции, запрещенной для детей, о необходимости обеспечения информационной безопасности детей и защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию;

- процедуры, направленные на предотвращение, выявление и устранение нарушений законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию;

2) ознакомление работников, в трудовые обязанности которых входит организация и осуществление оборота информационной продукции в Техникуме, работа с официальным сайтом Техникума в сети Интернет, с положениями законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, с локальными актами, изданными в соответствии с подпунктом 3.1. Требований;

3) назначение работника, ответственного за использование сети Интернет в Техникуме в образовательных целях, а также применение административных и организационных мер, технических и программно-аппаратных средств защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, учитывающих специфику оборота информационной продукции, запрещенной для детей, и за проверку порядка их применения;

4) осуществление внутреннего контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, соответствием применяемых административных и организационных мер защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, локальным актам Техникума, изданным в соответствии с подпунктом 3.1. Требований, и предусматривающего:

а) рассмотрение в срок, не превышающей десяти рабочих дней со дня получения, обращений, жалоб или претензий о нарушениях законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию;

б) установление в течение десяти рабочих дней со дня получения обращений, жалоб или претензий о наличии доступа детей к информации,

запрещенной для распространения среди детей, причин и условий возникновения такого доступа и принятие мер по их устранению.

5.3.2 К организационным мерам защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, которые применяются в Техникуме, относятся следующие:

1) размещение на информационных стендах Техникума в местах, доступных для детей, а также доведение иным доступным способом до третьих лиц сведений об изданных в соответствии с подпунктом 3.1. Требований, локальных актах Техникума;

2) размещение на официальном сайте Техникума в сети Интернет сведений о применении административных, организационных мер, а также технических и программно-аппаратных средств защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, обеспечение возможности свободного доступа к документам и локальным актам, изданным в соответствии с подпунктом 3.1. Требований.

5.4. Применение технических и программно-аппаратных средств защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию.

5.4.1 К техническим и программно-аппаратным средствам защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, применяемым при предоставлении доступа к информации, распространяемой посредством сети Интернет в Техникуме, относятся следующее:

1) средства ограничения доступа к техническим средствам доступа к сети Интернет;

2) средства ограничения доступа к сети Интернет с технических средств третьих лиц;

3) средства ограничения доступа к запрещенной для распространения среди детей информации, размещенной на сайтах в сети Интернет, в частности установка специального программного обеспечения.

6. Осуществление внутреннего контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию

6.1. Основания создания и деятельности комиссии по контролю за соблюдением законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию.

6.1.1 С целью осуществления внутреннего контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, соответствием применяемых административных и организационных мер защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, локальным актам Техникума, изданным в соответствии с подпунктом 3.1. Требований, в Техникуме создается постоянно действующая комиссия по контролю за соблюдением законодательства Российской Федерации о защите детей от

информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию (далее – Комиссия).

6.1.2 Комиссия в своей деятельности руководствуется:

Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минкомсвязи России от 16.06.2014 № 161 «Об утверждении требований к административным и организационным мерам, техническим и программно-аппаратным средствам защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию», иными действующими законодательными актами Российской Федерации, иными нормативно-правовыми документами Рособнадзора, Минкультуры России, Роспотребнадзора, Роскомнадзора в сфере защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, Уставом и иными локальными актами Техникума, настоящим Положением.

6.2. Направления деятельности Комиссии.

Основными направлениями деятельности Комиссии являются:

6.2.1 Осуществление внутреннего контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, соответствием применяемых административным и организационных мер защиты детей от информации причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, локальным актам Техникума, изданным в соответствии с подпунктом 3.1. Требований, предусматривающего:

- рассмотрение в срок, не превышающей десяти рабочих дней со дня получения, обращений, жалоб или претензий о нарушениях законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, включая несоответствие применяемых административных и организационных мер защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, Требованиям, а также о наличии детей к информации, запрещенной для распространения среди детей, и направление мотивированного ответа о результатах рассмотрения таких обращений, жалоб или претензий;

- установление в течение десяти рабочих дней со дня получения обращений, жалоб или претензий о наличии доступа детей к информации, запрещенной для распространения среди детей, причин и условий возникновения такого доступа и принятие мер по их устранению.

6.2.2 Проведение превентивных мероприятий, направленных на предотвращение возможности доступа детей к информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, включая плановые и внеплановые проверки деятельности структурных подразделений и работников Техникума, в обязанности которых входит организация и осуществления

оборота информационной продукции в Техникуме, работа с официальным сайтом Техникума в сети Интернет, а также анализ соответствия применяемых в Техникуме административных и организационных мер защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, Требованиям и иным нормам законодательства Российской Федерации в сфере защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию.

6.2.3 Рассмотрение иных вопросов в соответствии с направлениями деятельности Комиссии.

6.3. Права и обязанности Комиссии.

Комиссия в соответствии с направлениями деятельности имеет право:

6.3.1 Осуществлять предварительное рассмотрение заявлений, сообщений и иных документов, поступивших в Комиссию.

6.3.2 Запрашивать информацию, разъяснения по рассматриваемым вопросам от должностных лиц Техникума, преподавателей, обучающихся или иных работников Техникума, и в случае необходимости приглашать их на свои заседания.

6.3.3 Принимать решения по рассмотренным входящим в ее компетенцию вопросам и выходить с предложениями к руководству Техникума.

6.3.4 Контролировать исполнение принимаемых руководством Техникума решений по вопросам защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию.

6.3.5 Решать вопросы организации деятельности Комиссии.

6.3.6 Взаимодействовать с органами по осуществлению государственного надзора и контроля за оборотом информационной продукции (Роспотребнадзором, Минкультуры России, Рособрнадзором и Роскомнадзором), исходя из видов информационной продукции, специфики (способа) ее распространения и сферы деятельности федеральных органов исполнительной власти.

6.3.7 Привлекать к работе в Комиссии должностных лиц, преподавателей, иных работников и обучающихся в Техникуме.

6.3.8 Контролировать выполнение поручений Комиссии по вопросам защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, а также анализировать их ход.

6.3.9 Осуществлять иные полномочия в соответствии с направлениями деятельности Комиссии.

6.4. Организация деятельности Комиссии.

6.4.1 Комиссия является коллегиальным органом. В состав Комиссии входят: председатель, заместитель председателя, секретарь, члены.

6.4.2 Решение о создании Комиссии, ее количественном и персональном составе принимается директором техникума и утверждается приказом.

6.4.3 Комиссия является постоянно действующим органом, проводит свою работу в соответствии с утверждаемым в установленном порядке планом работы Комиссии, а также созывается по мере необходимости в случае поступления заявления, жалобы, предписания от любого участника образовательных отношений, третьих лиц и органов власти по вопросам защиты детей о информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию.

6.4.4 Деятельность Комиссии организует председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.

Комиссия осуществляет свою деятельность на основе настоящего Положения, коллективного, свободного и гласного обсуждения вопросов, входящих в ее компетенцию.

6.4.5 Персональный состав Комиссии формируется из представителя (ей) руководства Техникума, представителя (ей) учебных и учебно-вспомогательных структурных подразделений, в том числе преподавателя (ей), в том числе представителя (ей) студенческого совета.

Председателем Комиссии является директор техникума, заместителем председателя - заместитель директора по учебной работе.

В состав Комиссии не могут входить работники структурных подразделений Техникума, в обязанности которых входит организация и осуществления оборота информационной продукции в Техникуме, работа с официальным сайтом Техникума в сети Интернет.

6.4.6 Председатель Комиссии:

- организует работу Комиссии;
- определяет порядок и организует предварительное рассмотрение материалов, документов, поступивших в Комиссию;
- созывает заседания Комиссии;
- формирует проект повестки и осуществляет руководство подготовкой заседания Комиссии;
- определяет состав лиц, приглашаемых на заседание Комиссии;
- ведет заседание Комиссии;
- подписывает рекомендации, предложения, письма, обращения и иные документы, направляемые от имени Комиссии;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

6.4.7 Заместитель председателя комиссии выполняет обязанности председателя комиссии в случае его отсутствия.

6.4.8 Секретарь Комиссии:

- принимает и регистрирует заявления, сообщения, предложения и иные документы от обучающихся, преподавателей, должностных лиц и иных работников Техникума;
- готовит материалы для рассмотрения вопросов Комиссией;
- направляет членам Комиссии материалы к очередному заседанию Комиссии;

- ведет протоколы заседаний Комиссии;
- ведет документацию Комиссии;
- по поручению председателя Комиссии осуществляет деловую переписку с государственными и местными органами, общественными организациями и иными структурами;
- готовит проекты годового плана и отчета Комиссии;
- осуществляет иную работу по поручению председателя Комиссии.

6.4.9 Член Комиссии:

- участвует в работе Комиссии;
- лично участвует в голосовании по всем вопросам, рассматриваемым Комиссией;
- вносит на рассмотрение Комиссии предложения, участвует в их подготовке, обсуждении и принятии по ним решений;
- выполняет поручения Комиссии и председателя Комиссии;
- выполняет возложенные на него Комиссией иные обязанности.

6.5. Порядок работы Комиссии.

6.5.1 Комиссия самостоятельно определяет порядок своей работы в соответствии с годовым планом, который составляется на календарный год и утверждается председателем Комиссии.

6.5.2 Основными формами работы Комиссии являются:

- плановые проверки деятельности структурных подразделений и работников Техникума, в обязанности которых входит организация и осуществление оборота информационной продукции в Техникуме, работа с официальным сайтом Техникума, в сети Интернет, а также анализ соответствия применяемых в Техникуме административных и организационных мер защиты детей от информации причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, Требованиям и иным нормам законодательства РФ в сфере защиты детей от информации причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, проводимые регулярно, но не реже двух раз в год;
- заседания Комиссии, которые проводятся по мере поступления соответствующих заявлений, жалоб, обращений, предписаний.

По решению председателя Комиссии либо заместителя председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

6.5.3 Проект повестки заседания Комиссии формируется на основании предложений членов Комиссии. Повестка заседания Комиссии утверждается на заседании Комиссии.

6.5.4 Материалы к заседанию Комиссии за два дня до дня заседания Комиссии направляются секретарем Комиссии.

6.5.5 Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Комиссии.

Присутствие на заседаниях Комиссии членов Комиссии обязательно. Делегирование членом Комиссии своих полномочий в Комиссии иным должностным лицам не допускается. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании, он обязан заблаговременно известить об этом

председателя Комиссии, либо заместителя председателя Комиссии, либо секретаря Комиссии.

Если заседание Комиссии не правомочно, то члены Комиссии вправе провести рабочее совещание по вопросам проекта повестки заседания Комиссии.

6.5.6 Решение Комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии.

Член Комиссии, имеющий особое мнение по рассматриваемому Комиссией вопросу, вправе представлять особое мнение, изложенное в письменной форме.

6.5.7 Каждое заседание Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывает председательствующий на заседании Комиссии и секретарь Комиссии.

6.5.8 К работе Комиссии с правом совещательного голоса могут быть привлечены специалисты, эксперты, представители организаций, другие лица.

6.5.9 Председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии непосредственно взаимодействуют:

- со структурными подразделениями Техникума по вопросам реализации мер защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию;

- с советом Техникума по вопросам совершенствования деятельности в сфере защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, участия в подготовке проектов локальных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, информирования о результатах реализации мер защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию;

- с бухгалтерией по вопросам финансового и ресурсного обеспечения мероприятий, направленных на защиту детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию;

- с общественными объединениями, работниками (сотрудниками) Техникума и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию;

- с правоохранительными и надзорными органами по реализации мер, направленных на защиту детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию.

7. Использование сети Интернет в Техникуме в образовательных целях

7.1. Во время учебных занятий в рамках учебного плана контроль использования обучающимися сети Интернет осуществляет преподаватель, ведущий занятие и работники технического отдела.

При этом преподаватель и/или работники технического отдела:

- наблюдают за использованием обучающимися компьютера в сети Интернет;

- принимают меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

7.2. Вовремя свободного доступа (вне учебных занятий, в том числе при выполнении самостоятельной работы) обучающихся к сети Интернет контроль использования ресурсов сети Интернет осуществляют следующие работники Техникума:

- в компьютерных классах Техникума – преподаватели и/или работники технического отдела;

- в читальном зале библиотеки Техникума – преподаватели и/или работники библиотеки.

При этом преподаватель и/или работники, перечисленные в данном пункте настоящего Положения:

- наблюдают за использованием обучающимися компьютера в сети Интернет;

- принимают меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

7.3. По разрешению ответственного лица, указанного в пункте 4.4. настоящего Положения, преподаватели, сотрудники вправе:

- размещать собственную информацию в сети Интернет на Интернет-ресурсах Техникума в установленном порядке;

- получать в установленном порядке учетную запись на Интернет-ресурсах Техникума, для доступа к различным базам данных учебно-воспитательного характера.

7.4. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, обучающийся обязан незамедлительно сообщить об этом преподавателю, проводящему занятие (при работе в читальном зале библиотеки Техникума – работника библиотеки Техникума), и/или работникам технического отдела.

При получении соответствующей информации от обучающегося перечисленные работники обязаны зафиксировать доменный адрес ресурса и время его обнаружения и сообщить об этом ответственному лицу, указанному в пункте 4.4. настоящего Положения.

7.5. Ответственное лицо, указанное в пункте 4.4. настоящего Положения, обязано:

- принять информацию от перечисленных в пункте 7.4. настоящего Положения работников и обеспечить меры к ограничению доступа к информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей;

- направить информацию о ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информационным ресурсам (в течение суток).

- в случае явного нарушения обнаруженным ресурсом законодательства Российской Федерации сообщить о нем руководству

Техникума для принятия мер в соответствии с законодательством Российской Федерации (в течение суток).

Передаваемая информация должна содержать:

- доменный адрес ресурса;
- сообщение о тематике ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства Российской Федерации либо его несовместимости с задачами образовательного процесса;
- дату и время обнаружения;
- информацию об установленных в Техникуме технических и программно-аппаратных средствах защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию.

7.6 Обучающиеся, преподаватели и сотрудники Техникума при работе на компьютерах в сети Интернет в компьютерных классах, читальном зале библиотеки Техникума должны руководствоваться настоящим Положением, а также Правилами работы на компьютерах в сети Интернет в компьютерных классах, читальном зале библиотеки (Приложение 1 к настоящему Положению).

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором техникума.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в соответствии с нормативными актами органов исполнительной власти Российской Федерации, а также с локальными нормативными актами Техникума.

Рассмотрено на заседании
Совета родителей (законных представителей)
протокол от 06.06.2019 г.

Правила

Работы на компьютерах в сети Интернет в компьютерных классах, читальном зале библиотеки в Краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Хабаровский торгово-экономический техникум»

1. При входе в компьютерные классы, читальный зал библиотеки с целью работы на компьютерах в сети Интернет необходимо обратиться к ответственному лицу – преподавателю, работнику технического отдела или читального зала библиотеки за разрешением для работы на компьютере.

2. При наличии свободных мест обучающемуся предоставляется рабочее место с компьютером.

3. Для доступа в сеть Интернет и использования электронной почты установлены программные продукты Internet Explorer, Outlook Express. Дополнительно установлено программное обеспечение: текстовые редакторы семейства MS Office 2007, 2010.

4. При работе на компьютерах в сети Интернет пользователи обязаны выполнять все требования ответственного лица.

5. За одним столом должно находиться не более одного пользователя.

6. Пользователю запрещено:

- входить в систему более чем с одной рабочей станции без особого разрешения ответственного лица;

- применять физические носители информации неизвестного происхождения;

- вносить какие-либо изменения в программное обеспечение, а также хранить личную информацию на жестком диске рабочей станции;

- передавать информацию, представляющую коммерческую или государственную тайну, информацию, распространение которой ограничено и (или) регулируется специальными нормативными актами без соблюдения требований указанных актов, распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан;

- работать с объемными ресурсами (видео, аудио, игры и др.) без согласования с работником, назначенным ответственным за использование сети Интернет в образовательных целях, а также применение административных и организационных мер, технических и программно-аппаратных средств защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, учитывающих специфику оборота информационной продукции, запрещенной для детей, и за проверку порядка их применения;

- использовать оборудование для работы с информационными ресурсами и электронной

7. Пользователю разрешается:

- записывать полученную информацию на личные дискеты или иные физические носители информации, которые должны предварительно проверять на наличие вирусов;

- использовать оборудование для работы с информационными ресурсами и электронной почтой исключительно в образовательных целях.

8. Пользователь обязан сохранять оборудование в целостности и сохранности.

9. При нанесении любого ущерба (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния) пользователь несет ответственность (материальную, дисциплинарную и т.д.) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10. Контроль за соблюдением пользователем настоящих Правил, а также применение административных и организационных мер, технических и программно-аппаратных средств защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, учитывающих специфику оборота информационной продукции, запрещенной для детей, и за проверку порядка их применения, осуществляют ответственные лица – работники технического отдела, преподаватель или работник читального зала библиотеки