

Положение рассмотрено
и согласовано на заседании
Совета техникума
протокол № 1 от 19.09.2015 г.

Утверждаю

Директор КГБ ПОУ ХТЭТ

В.В. Корсаков

«24» сентября 2015г.

Приказ КГБ ПОУ ХТЭТ

от «24» 09 2015г. № 57-од



ПОЛОЖЕНИЕ
о наставничестве
Краевого государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Хабаровский торгово-экономический техникум»
(КГБ ПОУ ХТЭТ)

Наставничество в техникуме предусматривает систематическую индивидуальную работу опытного педагога по развитию у начинающего преподавателя необходимых навыков и умений педагогической деятельности. Оно призвано развивать у начинающего преподавателя знания в области предметной специализации и методики обучения и воспитания.

Правовой основой наставничества в техникуме являются настоящее Положение, другие нормативные акты Министерства образования и науки Хабаровского края, регламентирующие вопросы профессиональной подготовки учителей и специалистов образовательных учреждений.

1. Цели и задачи наставничества

1.1 Целью наставничества в техникуме является оказание помощи начинающим преподавателям в их профессиональном становлении, а также формирование в техникуме кадрового потенциала.

1.2 Основные задачи наставничества:

- привитие начинающим преподавателям интереса к педагогической деятельности и закрепление молодых преподавателей в техникуме
- ускорение процесса профессионального становления преподавателя и развитие способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности
- адаптация в коллективе техникума, усвоение лучших традиций коллектива и правил поведения в образовательном учреждении, сознательного и творческого отношения к выполнению своих обязанностей.

2. Организационные основы наставничества

2.1 Наставничество организуется на основании представлений предметно-цикловых комиссий, заместителя директора по научно-методической работе и по приказу директора техникума при обоюдном

согласии наставника и начинающего преподавателя. Наставник прикрепляется к начинающему преподавателю сроком на 2 года.

2.2 Руководство деятельностью наставника осуществляют заместители директора техникума и методист. Методист несет непосредственную ответственность за работу наставников с начинающими преподавателями.

2.3 Наставник назначается из числа преподавателей, обладающих высоким уровнем профессиональной подготовки, коммуникативными навыками и гибкостью в общении, имеющих опыт воспитательной и методической работы, стабильные показатели в работе, богатый жизненный опыт, способность и готовность делиться профессиональным опытом, системное представление о педагогической деятельности и работе техникума, стаж педагогической деятельности не менее 5 лет.

Наставник должен обладать способностями к воспитательной работе и может иметь одновременно не более двух подшефных.

2.4 Наставничество устанавливается над следующими категориями специалистов техникума:

- впервые принятыми преподавателями, не имеющими трудового стажа педагогической деятельности
- выпускниками средних и высших специальных учебных заведений
- выпускниками непедагогических профессиональных образовательных учреждений и не имеющих трудового стажа педагогической деятельности
- преподавателями, нуждающимися в дополнительной подготовке.

2.5 Замена наставника производится приказом директора техникума в случаях:

- увольнения наставника;
- перевода на другую работу подшефного или наставника;
- привлечения наставника к дисциплинарной ответственности;
- психологической несовместимости наставника и подшефного.

2.6 Показателем оценки эффективности работы наставника является выполнение целей и задач начинающим преподавателем в период наставничества. Оценка производится на этапах промежуточного и итогового контроля.

3. Обязанности наставника

- знать требования законодательства в сфере образования;
- разрабатывать совместно с начинающим преподавателем план самообразования, давать конкретные задания, контролировать их выполнение;
- знакомить начинающего преподавателя с традициями техникума;
- знакомить с основными обязанностями, требованиями, правилами внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности;
- оказывать индивидуальную помощь в овладении профессией, приемами и способами проведения уроков и внеклассных мероприятий, выявлять и совместно устранять допущенные ошибки;
- личным примером развивать положительные качества начинающего преподавателя, корректировать его поведение в техникуме, привлекать к

общественной жизни коллектива, содействовать развитию общей культуры и кругозора;

- участвовать в обсуждении вопросов, связанных с педагогической и общественной деятельностью начинающего преподавателя, вносить предложения о его поощрении или применении мер воспитательного и дисциплинарного воздействия.

4. Обязанности начинающего преподавателя

В период наставничества начинающий преподаватель обязан:

- изучать Закон РФ «Об образовании», нормативные акты, определяющие его служебную деятельность, функциональные обязанности по занимаемой должности;

- выполнять план самообразования и план внеклассной воспитательной работы в установленные сроки;

- совершенствовать свой культурный и общеобразовательный уровень;

- периодически отчитываться перед наставником.

5. Права начинающего преподавателя

Начинающий преподаватель имеет право:

- вносить на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию работы, связанной с наставничеством;

- защищать профессиональную честь и достоинство;

- посещать внешние организации по вопросам, связанным с педагогической деятельностью;

- знакомиться с документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснение;

- повышать квалификацию удобным для него способом;

- защищать свои интересы самостоятельно или через наставника.